

Рассмотрено  
Педагогическим советом от  
«29» декабря 2022 г.  
протокол № 2



А.Ю. Петров

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся** ГОБУДО Иркутская областная ДШИ

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом ГОБУДО Иркутская областная ДШИ (далее по тексту - Школа).
- 1.2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

#### **2. Порядок и основание перевода**

##### **2.1. Перевод обучающихся в следующий класс**

- 2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, прошедшие промежуточную аттестацию по итогам учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
- 2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение срока, установленного Школой, но не позднее 01 октября учебного года, следующего за учебным годом, в котором образовалась академическая задолженность. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.1.3. Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета Школы, но не более одного раза за весь срок обучения в Школе.
- 2.1.4. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в Школе.
- 2.1.5. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.



## **2.2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения**

- 2.2.1. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов, с учетом п. 2.2.5. настоящего Положения, в тот же класс и отделение приказом директора Школы при наличии свободных мест.
- 2.2.2. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.
- 2.2.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу.
- 2.2.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:
- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
  - индивидуальный план обучающегося (при наличии);
  - заявление на имя директора Школы;
  - копию паспорта заявителя;
  - копию свидетельства о рождении ребёнка.
- 2.2.5. При переводе из другого образовательного учреждения на музыкальное отделение Школы проверка уровня соответствия знаний, умений и навыков обучающегося требованиям, предъявляемым обучающимся в соответствующем классе обязательна.
- 2.2.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в справке об обучении, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.
- 2.2.7. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода, администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
- 2.2.8. Зачисление обучающихся в Школу оформляется приказом директора.

## **2.3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение.**

- 2.3.1. Перевод обучающихся Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода. Законные представители обучающегося, подавая заявление об отчислении обучающегося в порядке перевода, подтверждают тем самым наличие согласования перевода с образовательной организацией, в которую переводится обучающийся.
- 2.3.3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается справка об обучении с характеристикой, индивидуальный план обучающегося.

## **2.4. Перевод обучающихся с одной образовательной программы в области искусства на другую, при освоении дополнительных общеобразовательных программ**

- 2.4.1. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой.
- 2.4.2. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:



- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусства на другую (со сменой специальности в рамках одной области искусства);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусства на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в области искусства (в том числе со сменой специальности в рамках одной области искусства);
- с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусства на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального искусства (в том числе со сменой специальности в рамках одной области искусства);
- с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусства на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в области искусства (в том числе со сменой специальности в рамках одной области искусства).

2.4.3. При переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

2.4.4. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной аттестации и, в случае смены музыкального инструмента (специальности), проверки уровня соответствия знаний, умений и навыков обучающегося требованиям, предъявляемым обучающимся в соответствующем классе.

#### 2.5.1. Процедура перевода

2.5.2. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

2.5.3. Заместитель директора Школы, заведующий художественным отделением рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.
- Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличия учебных планов.

- Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета школы.

- Вносит в повестку дня педагогического совета Школы рекомендации по вопросу перевода обучающегося на ОП с указанием:

вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП или по индивидуальному учебному плану); класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения по ОП (нормативный или сокращенный срок обучения необходимость дополнительной сдачи материала по предметам, если таковая имеется).

2.5.4. Педагогический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- Заслушивает сообщение заместителя директора Школы по вопросам перевода;
- Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам учебного плана;

2.5.5. Педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающегося/ об отказе в переводе.

2.5.6. Директор Школы утверждает приказом решение педагогического совета Школы о переводе обучающегося.

### 4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из



## Школы

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, приостановления образовательной услуги;

2) по инициативе Школы в отношении обучающихся:

2.1.) не посещающих школу без уважительной причины (пропустивших без уважительной причины более 50% уроков за учебное полугодие);

2.2.) первого года обучения, не приступивших к занятиям в Школе 1 сентября и не посетивших ни одного учебного занятия в течение первого месяца учебного года;

2.3.) достигших возраста пятнадцати лет, грубо нарушивших Устав Школы и правила внутреннего распорядка как меры дисциплинарного взыскания;

2.4.) а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

2.5.) оставленных ранее на повторное обучение по решению педагогического совета Школы (п. 2.1.3. настоящего положения) и не освоивших учебный план текущего года;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Школы производится с обязательным учетом мнения Педагогического совета Школы. В случае предоставления обучающимся (его законными представителями) подтверждения наличия уважительных причин прекращения обучения (пп. 3.1.), 3.2.) раздела 4 настоящего Положения), отчисленный обучающийся может быть восстановлен в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а в случае невозможности выдать справку по причине отсутствия обучающегося – в трехдневный срок с момента обращения за выдачей указанной справки.

## **5. Приостановление образовательной услуги.**

5.1. При наличии документально подтвержденных уважительных причин, на основании заявления законного представителя обучающегося, Школа может приостановить действие образовательной услуги на текущий учебный год срок с даты подачи заявления.

5.2. При приостановлении образовательной услуги по заявлению законного представителя обучающегося, обучающийся подлежит отчислению в текущем учебном году на основании приказа директора. При этом, обучающийся, обратившийся с заявлением о восстановлении не позднее 31 мая текущего учебного года, подлежит восстановлению в следующем учебном году в тот же класс на основании приказа директора.

## **6. Порядок восстановления обучающихся**

6.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования, с обязательным учетом мнения Педагогического совета школы.

6.2. Обучающиеся, отчисленные за не прохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в Школе на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

Решение о восстановлении обучающихся принимает директор Школы в форме издания приказа.